



ABLAUF DER EINRICHTUNG



ABSCHLUSS

- Formular gemeinsam mit dem Mitglied vollständig ausfüllen



PRÜFUNG UND AKTIVIERUNG

- Formular wird an die Bank übermittelt
- Bank prüft das Formular und erteilt die Freigabe



ERSTE ABBUCHUNG

- Der Betrag wird von der Organisation eingezogen

HINWEIS ZUR ABBUCHUNG



- Keine Ankündigung der Abbuchung durch die Bank
- Belastung erscheint nach der Abbuchung im Kontoauszug
- Begriff «Avisierung» im Gespräch nicht verwenden

IM GESPRÄCH IMMER AKTIV ANSPRECHEN



BESTÄTIGUNG

- Formular gemeinsam mit dem Mitglied vollständig ausfüllen



ERINNERUNG

- Informationen in Folgejahren (z. B. Mitgliederausweis, Zeitschriften, Bestätigungen)



ABMELEDEMÖGLICHKEIT

- Mitgliedschaft jederzeit bei der Organisation auflösbar

QUALITÄT DER FORMULARE



WICHTIG

- Jedes Formular wird von der Bank geprüft



PROBLEM

- Unvollständige oder unleserliche Formulare werden abgelehnt
- Kein zuverlässiges Feedback bei Ablehnung



GRUNDSATZ

- Immer vollständig und sauber ausfüllen
- Gemeinsam mit dem Mitglied prüfen

TYPISCHE FEHLER IM GESPRÄCH



GRUNDSATZ: WENIGER IST MEHR

- Nur sagen, was sicher stimmt
- Einfach und verständlich bleiben



UNBEDINGT VERMEIDEN

- Unklare Aussagen zum Zeitpunkt oder Ablauf der Abbuchung
- Technische Erklärungen zum Zahlungssystem (z. B. E-Banking)

UMGANG MIT ÄLTEREN PERSONEN



GRUNDSATZ

- Tempo anpassen und gründlich erklären
- Nur abschliessen bei echtem Verständnis
- Sofern möglich, bei Unsicherheit proaktiv die QR-Rechnung anbieten

WICHTIGER HINWEIS



- Eine Auflösung der Mitgliedschaft erfolgt bei der Organisation
- Keine Auflösung über die Bank möglich



- Stoppen der Zahlung bei der Bank beendet nicht die Mitgliedschaft

- ⊕ Das Konto muss ein Schweizer Bankkonto sein.
- ⊖ Folgende Neobanken unterstützen LSV aktuell nicht:
Revolut, Yuh, Swissquote, Cembra, Yapeal, Ibani und Alpien
- 🏛️ Bei Raiffeisen sollte zusätzlich der Filialort angegeben werden.
- 🏠 Bei anderen Banken genügen IBAN und Bankname.

